

## **Руководитель МО: Рыбникова Вера Владимировна**

### **Методическая тема начальной школы:**

#### **Применение современных образовательных технологий как средство повышения качества образования.**

**Цель:** совершенствование педагогического мастерства в сфере применения современных образовательных технологий с целью повышения эффективности и качества образовательного процесса в рамках ГОС.

**Задачи:**

1. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
2. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях ГОС через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
3. Формирование функциональной грамотности, общеучебных и исследовательских умений у младших школьников через уроки, конкурсы.
4. Охрана и укрепление физического и психологического здоровья детей.
5. Развитие ребенка как субъекта отношений между людьми, с миром, с собой (через внеклассные мероприятия)
6. Создание условий для творчества во всех видах деятельности (участие во всевозможных конкурсах, выставках, олимпиадах).
7. Совершенствование работы по повышению качества ведения документов педагогами.

#### **Ожидаемые результаты работы:**

- Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации государственного образовательного стандарта.
- Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации ГОС

- Обновление информационно-методического обеспечения.
- Рост качества знаний обучающихся.
- Овладение измерительным инструментарием по осмыслению собственного уровня профессиональной компетентности.
- Овладение различными формами системы оценивания образовательных результатов учащихся начальных классов.
- Создание необходимых условий для овладения детьми способами и приёмами работы с учебным оборудованием на занятиях, и во внеурочное время под руководством педагога, индивидуально или в группе.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.
- Участие педагогов и учащихся начальных классов в конкурсах, олимпиадах, мероприятиях

### **Направления работы :**

#### **Аналитическая деятельность:**

1. Анализ методической деятельности за 2020/21 учебный год и планирование на 2021/22 учебный год.
2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
3. Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

#### **Информационная деятельность:**

1. Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
2. Продолжение знакомства с ГОС начального общего образования
3. Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов»

#### **Консультативная деятельность:**

1. Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
3. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования УУД в рамках ГОС

#### **Методическая работа**

1. Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.
2. Проведение открытых уроков учителями МО.
3. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
4. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
5. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
6. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам .

### **Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.**

1. Утверждение рабочих программ.
2. Диагностика учащихся 1-4 классов.
3. Проведение и анализ промежуточной аттестации по предметам.

### **Работа с обучающимися.**

1. Организация и проведение предметных недель начальных классов.
2. Организация и проведение мероприятий и конкурсов.

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
3. Выступления учителей начальных классов на МО педагогических советах.
4. Повышение квалификации педагогов на курсах.

**Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021 - 2022учебный год.**

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p><b>Цель:</b> Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2021 – 2022 учебный год, основные направления работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год.</li> <li>2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.</li> <li>3. Обсуждение нормативных, программно–методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме.</li> <li>4. Обсуждение плана работы методического объединения на 2021- 2022 учебный год.</li> <li>5. Рассмотрение рабочих программ по предметам, учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и ГОС.</li> <li>6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение программ внеурочной деятельности.</li> </ol>	<p>Август</p> <p>-----</p> <p>-</p> <p>-----</p> <p>-</p>	<p>Руководитель МО Зам. директора по УВР</p> <p>Учителя МО Руководитель МО</p>

<p>7.     Корректировка тем самообразования учителей.</p> <p>8.     Рассмотрение и обсуждение плана проведения открытых уроков и олимпиад по предметам</p> <p>9.     Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в мероприятиях.</p> <p>10.    Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.</p>		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

**Заседание № 2**

**Тема: «ГОС: преемственность при переходе из начальной школы в основную школу»**

Форма проведения: круглый стол

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
--------------------------------	-------------------------	----------------------

<p>Цель: Обеспечение принципа преемственности начального и основного звеньев обучения.</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принцип преемственности начального и основного звеньев обучения»</li> <li>2. «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ГОС . Результаты адаптации первоклассников».</li> <li>3. Развитие читательских навыков у учащихся в рамках внеурочной деятельности . 4 .Разное</li> </ol>	<p>Ноябрь</p>	<p>Рыбникова В.В</p> <p>Рыбникова В.В</p> <p>Ишенкулова М.И</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	-----------------------------------------------------------------

### Заседание № 3

**Тема: «Технологии обучения здоровому образу жизни»**

Форма проведения: круглый стол, обмен опытом

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>Цель: формирование потребности в ЗОЖ, мотивация к здоровому образу жизни.</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использование здоровье-сберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.</li> <li>2. Приёмы работы по формированию ЗОЖ из опыта работы учителей школы.</li> </ol>	<p>январь</p>	<p>Бочкарева Е.В</p> <p>Ишенкулова М.И</p>

3.Итоги полугодие		Руководитель МО
-------------------	--	-----------------

#### Заседание № 4

**Тема:** «Социально-педагогические проблемы образования» Форма проведения, «круглый стол»

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>Цель: использование приемов и технологий для коррекционного воздействия на учащихся, повышения познавательной и социальной активности учащихся</p> <p><b>Повестка:</b> 1. Психологические особенности детей младшего школьного возраста.</p> <p>2. Разное.</p>	март	Коренцова Л.Н

#### Заседание № 5

**Тема:** Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные

<p>Цель: подвести итоги работы МО начальных классов, определить проблемы, требующие решения в новом учебном году.</p> <p>1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2021 -2022 учебный год.</p> <p>2.Итоги проверочных работ по предметам.</p> <p>3.Итоги комплексных , административных контрольных работ, проверки техники чтения.</p> <p>4.Творческаясамопрезентация по теме самообразования</p> <p>5 Обсуждения работы МО за 2021-2022</p>	<p>Май</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Завуч по УВР</p> <p>Завуч по УВР</p> <p>Учителя МО</p> <p>Руководитель МО</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Совершенствование материально – технической базы кабинетов

<p>Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Учителя начальных классов, родители</p>
<p>Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Учителя начальных классов</p>



## *Кадровый состав МО начальных классов*

№	ФИО	Год рожд.	Пед. стаж	Образование	примечание
1	Рыбникова В.В	1987.18.11	8 лет	Среднее спец.	
2	Ишенкулова М.И	1990.30.01	4 года	Высшее	учится
3	Бочкарёва Е.В	1986.17.06	16 лет	Высшее	
4	Коренцова Л.Н	1978.30.06	9 лет	Среднее спец.	
5	Шармамбетова М.Ж	1985.23.04	1	1 курс	КГУ им. Арабаева

## *Педагогическая нагрузка членов МО*

№	ФИО учителя	Предмет	Кабинет	Классное руководство	Классы	Количество часов	Внеурочная деятельность
1	Рыбникова В.В	Начальные классы	7	2а	2а	19	4
2	Ишенкулова М.И	Начальные классы	8	3б	3б	19	2
3	Бочкарева Е.В	Начальные классы	10	4а	4а	19	2
4	Шермамбетова М.Ж	Подготовительная группа	9	Подготовительная группа	Подготовительная группа	13	2
5	Коренцова Л.Н	Начальные классы	10	1а	1а	17	2

## Тема самообразования учителей начальных классов

№	ФИО	ТЕМА	Примечание
1	Рыбникова В.В	Повышение качества чтения и письма младших школьников	
2	Ишенкулова М.И	Методы и способы формирования читательской грамотности	
3	Бочкарева Е.В	Формирование вычислительных навыков младших школьников в условиях ГОС	
4	Коренцова Л.Н	Взаимодействие игровой и учебно - познавательной деятельности младших школьников	
5	Шермамбетова М.Ж	Речевое развитие младших школьников на уроках чтения	